

Três benefícios de um ambiente limpo para a saúde

A Abralimp reforça a importância de uma limpeza bem-feita para a promoção da saúde nos diversos espaços

A Associação Brasileira do Mercado de Limpeza Profissional (Abralimp) reafirma a importância de ter a limpeza como uma prioridade para promover ambientes saudáveis e seguros.

De acordo com especialistas da Associação, a manutenção de um ambiente higienizado pode auxiliar na redução da propagação de germes e bactérias, diminuindo assim o risco de infecções. Por outro lado, um ambiente sujo e desorganizado é comprovadamente prejudicial à saúde, aumentando o risco de doenças, alergias e acidentes.

Ambientes limpos e saudáveis

Para se ter uma ideia da importância da limpeza, dados levantados pela ISSA - The Worldwide Cleaning Industry Association - entidade norte-americana parceira da Abralimp, indicam que uma limpeza eficiente pode reduzir até 80% a probabilidade de propagação de vírus comuns, como o da gripe.

Ambientes coletivos limpos, como escritórios, escolas e shopping centers, podem reduzir a incidência de doenças respiratórias (24%), de idas ao médico (34%) e de uso de antibióticos (24%), influenciando também na redução do índice de absenteísmo (46%).

Veja **três motivos para ter um ambiente limpo:**

1 - Diminuição do risco de infecções: A limpeza regular é uma das medidas mais importantes para evitar infecções, como gripes, resfriados, especialmente em locais onde muitas pessoas compartilham espaços, como escritórios, escolas e hospitais. Limpar ajuda a remover os germes e bactérias, que podem se acumular em superfícies e objetos, como maçanetas, teclados e telefones.

2 - Melhoria da qualidade do ar: Poeira e outros detritos geralmente se acumulam em tapetes, estofados e outros itens e podem desencadear alergias ou problemas respiratórios. Neste sentido, a higienização regular dos ambientes ajuda a remover detritos e alérgenos, melhorando assim a qualidade do ar.

3 – Promoção do bem-estar e da produtividade: Viver ou trabalhar em um ambiente limpo e organizado ajuda a reduzir o estresse e a ansiedade e melhora a produtividade.

Informações à Imprensa: ADS Comunicação Corporativa



Juliana Jadon – julianaj@adsbrasil.com.br - (11) 99125-8348

Vera Santiago - veras@adsbrasil.com.br – (11) 97661-1671